



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO

CONTO CONSUNTIVO E.F. 2018

Fonti:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Decreto Interministeriale nr. 129 del 28/0/2018</li><li>➤ Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di Istituto del 06/02/2018 delibera n° <b>81</b></li><li>➤ Decreti di Modifica al Programma Annuale 2018</li></ul>
Relazioni:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Relazione di accompagnamento del Dirigente Scolastico</li><li>➤ Relazione predisposta del DSGA</li></ul>
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Modello H – Conto Consuntivo e.f. 2018</li><li>➤ Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività</li><li>➤ Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2018</li><li>➤ Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2018</li><li>➤ Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2018</li><li>➤ Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2018</li><li>➤ Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2018</li></ul>
Adempimenti:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Dichiarazione assenza gestione fuori bilancio e.f. 2018</li><li>➤ Registro IVA Split payment Anno 2018</li><li>➤ Certificazione Unica 2019 redditi 2018</li><li>➤ Dichiarazione 770 / 2018 redditi 2017</li><li>➤ Dichiarazione IRAP / 2018 redditi 2017</li><li>➤ Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali 2018</li><li>➤ Gestione dati AVCP – CIG 2018</li><li>➤ ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione – Modello LG 1902012 anno 2018 “Dichiarazione adempimento pubblicazione ex art. 1 c.32 Legge 190/2012”</li></ul>
Delibera:	➤ Giunta Esecutiva del 2019
Parere Revisori:	➤ Verbale n° del – Analisi Conto Consuntivo 2019 (Athena)
Delibera:	➤ Consiglio di Istituto del 2019
Comunicazioni:	➤ Amministrazione trasparente, MIUR, Ufficio Scolastico Regionale e Ragioneria Territoriale dello Stato

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi  
Graziella Spalletta



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO**

**RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONTO CONSUNTIVO 2018**

Redatta dal Dirigente Scolastico  
in conformità al D.I. n. 128 del 28/08/2018

Il Dirigente scolastico  
*Ing. Angelantonio Magarelli*



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO**

**PREMESSA**

Il Conto Consuntivo 2018 è stato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, secondo le modalità previste dal Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, dopo il controllo amministrativo-contabile di competenza del Collegio dei Revisori dei Conti e il prescritto parere di regolarità contabile, sarà sottoposto al Consiglio d'Istituto per l'approvazione.

Tramite il Conto consuntivo l'Istituzione scolastica documenta l'andamento della gestione e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati. La presente relazione di accompagnamento del Conto consuntivo intende dare conto della gestione amministrativa e didattica dell'istituzione scolastica, nonché illustrare i risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi programmati nel P.O.F. nel corso dell'anno finanziario 2018.

Sulla base del Programma Annuale EF 2018 e delle variazioni di bilancio adottate dal Consiglio d'Istituto, si è tenuto conto delle necessità primarie e fondamentali della scuola nella realizzazione del P.T.O.F. per l'anno scolastico 2017/2018 per 8/12° e 4/12° a.s. 2018/2019.

Va adeguatamente messo in rilievo che la realizzazione delle attività da parte della scuola nell'anno finanziario di riferimento del Conto Consuntivo non ha potuto prescindere dai mezzi finanziari di cui la scuola ha avuto modo di disporre. Entro tali disponibilità gli Organi Collegiali dell'Istituto e il Dirigente Scolastico, avvalendosi della competenza e collaborazione del DSGA, hanno potuto effettuare le scelte necessarie per aderire alle esigenze educative e didattiche degli alunni e delle famiglie.

Gli stanziamenti previsti per le spese hanno tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione della nostra Istituzione e sono stati strettamente correlati alle spese effettivamente sostenute, attraverso una gestione che non ha potuto fare a meno di tenere conto, non solo delle risorse finanziarie a disposizione, ma anche delle caratteristiche logistiche dell'Istituto; delle strutture di cui esso dispone; del fatto che le risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento statale sono state destinate alle spese obbligatorie.

La gestione vuole tendere al miglioramento del servizio che la Scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire, pertanto nella gestione finanziaria si è cercato di indirizzare le risorse verso quelle spese finalizzate a:

1. rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, delle dotazioni tecnico/tecnologiche ed amministrative di cui la scuola già dispone;
2. rafforzare il patrimonio delle risorse informatiche, al fine di mantenere la scuola al passo con una tecnologia che progredisce in maniera veloce;
3. ampliare l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale ampia, qualificata e innovativa;
4. migliorare l'offerta formativa che la scuola propone e della quale si fa garante, con l'introduzione di nuove attività curriculari che soddisfino le richieste degli utenti (multimedialità, lingue comunitarie con interventi di madrelingua, educazione alla salute, sostegno linguistico, educazione socio-ambientale, avvio attività sportiva, attività d'orientamento, ecc.)



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO**

**SPAZI E STRUTTURE**

Presso la sede di via Maria Vittoria sono presenti i seguenti spazi e strutture didattiche:

- un laboratorio di scienze;
- un laboratorio di disegno;
- un laboratorio di fisica;
- un laboratorio di informatica;
- un laboratorio multimediale linguistico;
- una palestra;
- un campo esterno da calcetto.

Presso la succursale di via Giulia di Barolo sono presenti:

- un laboratorio di fisica;
- un laboratorio di informatica;
- un laboratorio multifunzionale.

Entrambi gli edifici sono dotati di ascensori interni e sono accessibili agli studenti e studentesse diversamente abili. Le aule di entrambe le strutture sono, a partire dal 1/9/2014, tutte dotate di Lavagne Interattive Multimediali (LIM).

Nella succursale di c.so Picco sono presenti:

- un laboratorio di scienze;
- un laboratorio di fisica;
- un laboratorio di informatica;
- un laboratorio linguistico;
- un'aula multimediale;
- una biblioteca di circa 5.000 volumi e una mediateca;
- una sala conferenze con attrezzatura audiovisiva;
- un'aula magna;
- un'aula ricevimento parenti;
- una palestra, una palestrina, una sala attrezzi;
- un campo esterno di calcio e rugby in erba sintetica.

Anche questo edificio scolastico è dotato di un ascensore interno e possiede un accesso per i diversamente abili. Nei locali della scuola è in funzione un bar. Anche le aule di questa struttura sono, a partire dal 1/9/2014, tutte dotate di Lavagne Interattive Multimediali (LIM).

**IL CURRICULUM – IL PIANO DI STUDI**

Il Piano di studi armonizza l'approfondimento rigoroso del sapere matematico e scientifico con un'ampia preparazione nelle discipline umanistiche: l'obiettivo è offrire, al termine del ciclo di studi, una formazione culturale completa, che dia la possibilità di accedere facilmente ad ogni tipo di indirizzo universitario.

Il Liceo Gobetti si caratterizza per una didattica che coniuga il patrimonio delle discipline tradizionali con modalità di trasmissione vicine al mondo e alla sensibilità "tecnologica" delle nuove generazioni.

La strumentazione multimediale, di cui tutte le aule (a partire dal 1/9/2014) e laboratori sono dotati, consente ai docenti di attivare strategie di insegnamento flessibili e diversificate, in cui il testo scritto e la parola si accompagnano al suono e all'immagine.



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO**

**Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2019**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 2

N. classi articolate: 1

**(schema verbale Athena)**

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1°settem bre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settem bre corsi serali (e)	Alunni frequentan ti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentan ti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentan ti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan ti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan ti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)
Prime	11		268	282		268		268		-14			
Secon de	9		195	202		195		195		-7			
Terze	9		191	197		191		191	1	-6			
Quart e	10		212	217		212		212		-5			
Quint e	10		196	199		196		196		-3			
<b>Totale</b>	<b>49</b>		<b>1062</b>	<b>1097</b>		<b>1062</b>		<b>1062</b>		<b>-35</b>			



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2017

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

(schema verbale Athena)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	72
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>99</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
<b>NUMERO</b>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	6
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>29</b>

Si rilevano, altresì, n° 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66

**Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2017, si precisa:**



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO

Attività

**(A01 – Funzionamento Amministrativo)** impegnato € 31.488,69

**(A02 – Funzionamento Didattico)** impegnato € 18.659,19

**(A03 – Spese di Personale)** impegnato € 14.268,61

**(A04 – Spese d'investimento)** impegnato € 22.930,73

**(A05 – Manutenzione edifici)** impegnato € 6.964,68

**PROGETTI DI ISTITUTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2018**  
**A.s. 2017/2018**

**PROGETTI DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

L'offerta formativa del Liceo Gobetti comprende progetti, rivolti agli studenti e studentesse, che da un lato permettono di approfondire alcuni aspetti del curriculum del Liceo e dall'altro favoriscono il protagonismo giovanile, l'interazione con il territorio, la sperimentazione di nuovi linguaggi. Alcuni tra questi progetti sono rivolti a tutte o alcune classi mentre altri sono rivolti a gruppi di studenti e studentesse e richiedono l'iscrizione. I progetti, elaborati dal Collegio Docenti anche in collaborazione con le più significative proposte provenienti dal territorio e dalla società, sono stati successivamente, per quanto riguarda la parte contabile, deliberati dal Consiglio di Istituto del 28/10/2016

**Tecnologie didattiche e multimedialità - P01 somma impegnata € 28.830,18**

- I fondi attribuiti al progetto P01 hanno garantito a tutte le 49 classi l'opportuna innovazione didattica e il rinnovamento di macchinari, hardware e software, il collegamento internet tramite fibra ottica, il rifacimento di un laboratorio informatico, l'assistenza esterna per il collegamento VNP tra gli edifici.

**Adeguamento alle norme di sicurezza - P02 somma impegnata € 7.803,60**

- Per adeguare l'istituto a tutte le norme di sicurezza previste dalla Legge sono in vigore il contratto con l'RSPP ing. Franco ed il medico competente per il 2017 dott. Boario.
- Sono stati messi in sicurezza i cornicioni del tetto lato cortile ed acquistati materiali inerenti la sicurezza.

**Orientamento in ingresso – P03 somma impegnata € 1.292,10**

- Il progetto prevede l'accoglienza dei futuri studenti e l'accoglienza di inizio anno per favorire socializzazione e confronto tra gli allievi. Sono state retribuite ore al personale docente per lo svolgimento del progetto

**Orientamento Politecnico – P04 somma impegnata € 4.115,49**

- Promuove una collaborazione interistituzionale al fine di attuare un percorso comune di orientamento con le scuole medie superiori per dare indicazioni sui prerequisiti indispensabili per frequentare con successo i corsi di laurea del Politecnico. Sono state retribuite ore al personale docente per lo svolgimento del progetto

**Diritto allo studio – P05 somma impegnata € 9.777,28**

- Promuove la possibilità di partecipare a tutti gli studenti alle attività curricolari ed extra curricolari che ne abbiano la necessità. Sono stati erogati fondi a n. 28 studenti a seguito di apposita graduatoria stilata in base al reddito ISE presentato dalle famiglie

**Area lingua inglese e francese- P06 – somma impegnata € 21.914,35**

- **Inglese** - Corsi pomeridiani di inglese per certificazioni PET, FIRST, CAE (ESOL Cambridge): I corsi, tenuti da insegnanti madrelingua in orario pomeridiano, si pongono l'obiettivo di:
  - preparare gli studenti agli esami per il conseguimento delle certificazioni PET, FIRST E CAE
  - sviluppare le abilità linguistiche con potenziamento dell'attività curricolareContratto a seguito di gara con ente esterno, pagamento al personale ATA e docente per la realizzazione del progetto

**Area lingua Francese e tedesco P07 somma impegnata € 2.902,00**

- preparare gli studenti agli esami per il conseguimento delle certificazioni livello A2 B1
- sviluppare le abilità linguistiche con potenziamento dell'attività curricolare



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO

**Approfondimento matematica e fisica – P08 somma impegnata € 13.907,24**

- Conferenze di fisica – Stage di matematica a Bardonecchia – Festa della matematica – Stage di fisica per classi III e V “la fisica in gioco” – Olimpiadi della matematica e della fisica – Matematica senza frontiere  
Sono state pagate partecipazioni a stage, gare e soggiorni per gli allievi, i docenti per la realizzazione del progetto

**Educazione alla salute - P09 somma impegnata € 3.245,37**

- sportello di ascolto psicologico per allieve, allievi e famiglie, consulenze ai e alle docenti, interventi sulle classi in caso di necessità.

Contratto a seguito di gara con lo psicologo dott. Serluca e la dott.ssa Russello (Cooperativa terra mia). L'esperto esterno per il corso di cinema in collaborazione con la Circostrizione 8

**Alternanza scuola lavoro – P10 somma impegnata € 0 in quanto i pagamenti saranno effettuati nell'anno finanziario 2019**

- Ai sensi dell'Art. 1 D.Lgs 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;  
I percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione.

L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente *tutor* interno, designato dall'istituzione scolastica e da un *tutor* formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;

per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'Istituzione scolastica

**Alternanza scuola lavoro (VEDI p10) – P12 somma impegnata € 935,53**

**Alternanza scuola lavoro (VEDI p10) – P21 somma impegnata € 600,00**

**Alternanza scuola lavoro (VEDI p10) – P30 somma impegnata € 0 (classi 3° a.s. 2018/2019)**

**Concorsi – P11 somma impegnata € 3.631,05**

- Per il progetto che prevede di premiare gli studenti meritevoli e la partecipazione ad eventuali concorsi sono state pagate le iscrizioni ed i soggiorni ed i viaggi relativi a vari concorsi vinti dagli studenti

**Scienze – P13 somma impegnata € 2.844,47**

- **Consapevolezza rischio idrogeologico:** aumentare la conoscenza del territorio attraverso l'osservazione degli aspetti geomorfologici rilevabili in campo anche attraverso l'uso di strumentazione tecnica di analisi del territorio
- **In cammino verso le facoltà biomediche:** Finalità: sostenere e incentivare lo studio individuale finalizzato al superamento dei test di ingresso alle facoltà biomediche

**Area artistica – P14 somma impegnata € 1.207,59**

- **Olimpiadi del Patrimonio:** sono un'iniziativa, alla sua nona edizione, rivolta agli studenti e studentesse delle scuole secondarie superiori nell'ambito delle discipline storiche, storico-artistiche o artistiche o trasversalmente con altre discipline curriculari, promossa da ANISA (Associazione Nazionale Insegnanti di Storia dell'Arte), soggetto accreditato nel 2008 dal MIUR per la valorizzazione delle eccellenze. Tra i principali obiettivi del progetto: fornire agli studenti e studentesse un'opportunità per arricchire le conoscenze rispetto al patrimonio culturale italiano (locale e nazionale); promuovere una formazione culturale in cui l'educazione al patrimonio e alla conservazione e tutela del medesimo sia un elemento qualificante nella costruzione dell'identità civile delle giovani generazioni; abituare gli allievi/e alla collaborazione e al confronto attraverso lavori di gruppo che valorizzino gli apporti individuali (*cooperative learning*). La partecipazione alla competizione, che consta di una fase d'Istituto, una Regionale e una Nazionale, è rivolta agli studenti e studentesse delle classi terze, quarte e quinte.
- **La scuola adotta un monumento:** esperienza di città dinanzi attiva che vuol far nascere nei giovani la consapevolezza del valore che i beni artistici e paesaggistici rappresentano per il sistema territoriale.
- Sono state retribuite ore al personale docente per lo svolgimento del progetto, iscrizioni ad Enti scientifici e percorsi didattici
- **Torneo del paesaggio:** educare le nuove generazioni alla tutela ed alla salvaguardia del paesaggio italiano

**Area umanistica – P15 somma impegnata € 3.485,26**

- **Aggiornamento della didattica del Latino Certamen:** il progetto si pone come obiettivi l'aggiornamento della didattica del latino e la **valorizzazione delle eccellenze** in collaborazione con **altri Licei Scientifici** di Torino e provincia e con la supervisione scientifica del prof. Balbo, ricercatore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Torino. Negli





**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO**

incontri di aggiornamento sono stati affrontati vari temi inerenti la didattica del latino con particolare riferimento alla componente motivazionale e al raccordo con altre discipline in particolar modo dell'ambito scientifico.

Per quanto riguarda la **valorizzazione delle eccellenze** il Dipartimento intende proseguire la collaborazione avviata lo scorso anno con il Liceo Giordano Bruno. In particolare sono previsti: - un **seminario** ed una **giornata di scambio** con gli allievi/e e i docenti di entrambi i Licei su argomenti di latino scientifico;

- **didattica del latino** con un **Certamen** di traduzione, analisi e commento di testi di autori latini che coinvolga gli allievi del triennio di entrambi i Licei. Come negli anni passati il *certamen* interno permetterà di selezionare gli allievi idonei a partecipare alle competizioni esterne.

• **Genealogia femminile** qualità delle relazioni fra donne e uomini, valorizzazione della differenza di genere  
• **Per una formazione condivisa: seminario di latino umanistico:** seminario di latino umanistico: dalla filosofia di Valla alla Riforma protestante-una scienza per la storia delle idee

• **Laboratorio di lettura creativa ad alta voce**

Sono state retribuite ore al personale docente per lo svolgimento del progetto, ore ad un esperto esterno ed acquistati buoni libro

**Progetto aggiornamento – P16 somma impegnata € 2.084,60** sono stati svolti corsi di aggiornamento per tutto il personale dai docenti interni e da formatori esterni

**Cittadinanza attiva – P17 somma impegnata € 2.236,17**

- **Introduzione all'economia** – formazione per un sapere responsabile
- **Bioetica in classe** -
- Sono state retribuite ore al personale docente per lo svolgimento del progetto, iscrizioni ad Enti i e percorsi didattici

**Viaggi d'istruzione– P18 € 151.328,42** partite di giro, gli introiti da parte delle famiglie coprono le spese per visite di istruzione e uscite didattiche

**Scambi e soggiorni all'estero – P19 somma impegnata € 20.868,87**

Dopo un percorso di conoscenza e approfondimenti comuni con la scuola individuata sono stati effettuati i scambi con licei in Austria e Germania e Repubblica Ceca. Progetto finanziato dalle famiglie

**Uscite didattiche - P20 somma impegnata 14.903,39** partite di giro, gli introiti da parte delle famiglie coprono le spese per visite di istruzione e uscite didattiche

**Laboratorio di teatro- P22 somma impegnata € 2.032,24**

- Teatro in inglese 'A young woman who lived in a shoe'

**Progetto studenti (Giornalino e Annuario) - P23 somma impegnata € 4.437,77**

Il giornalino prevede la finalità di dare una produzione culturale per la comunicazione

L'annuario racconta un anno di vita dell'Istituto attraverso immagini e altra documentazione raccolta da studenti e studentesse.

Gli allievi/e ne cureranno anche l'aspetto grafico e l'elaborazione al computer.

Sono state retribuite ore al personale docente per lo svolgimento del progetto, la stampa dell'annuario scolastico.

**Progetto PON: learning to work: an opportunity – P26 somma impegnata € 41.884,65**

Progetto realizzato con fondi europei che ha permesso uno stage a Dublino per 19 studenti

**Progetto PON: orientamento formativo e ri-orientamento – P 28 somma impegnata: € 5.486,29**

Progetto realizzato con fondi europei che ha come obiettivo l'orientamento o il ri-orientamento degli studenti

**Progetto: Bella presenza – P 29 somma impegnata € 266,80**

Il progetto prevede metodi, relazioni e pratiche nella comunità educante

**R98 - FONDO DI RISERVA**

**Cifra prevista: € 620,00**

prelevato come da normativa dalla dotazione ordinaria e non usato.

**Z 01 - DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE**

**Cifra prevista: € 25.675,75 + 2.030,26 derivanti da radiazioni =27.688,01**



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO**

**FONDO MINUTE SPESE AL DIRETTORE S.G.A.**

La somma assegnata, a norma dell'articolo 17 del D.I. 44/01, la somma di € 500,00 quale fondo minute spese al direttore S.G.A. è stata reintegrata.

Tutti i progetti sono stati rendicontati e le relazioni sono depositate agli atti dell'istituto.

**CONCLUSIONI**

Dall'analisi della gestione si evince la sostanziale corrispondenza tra le previsioni contenute nelle schede finanziarie allegate alle attività e progetti del PTOF e le spese effettivamente sostenute.

La gestione è stata condotta nel pieno rispetto delle norme contabili della Pubblica amministrazione del D.I. n. 129 del 28/08/2018. Tutti i documenti contabili, le fatture, i contratti di fornitura e quant'altro necessario per una corretta amministrazione dell'istituto sono in possesso degli uffici di segreteria.

Tutte le variazioni al programma annuale dell'esercizio 2018 sono state debitamente approvate dal Consiglio d'istituto.

Sono state apportate apposite variazioni derivanti da una verifica degli atti contabili dell'istituto.

Risulta nell'insieme positivo l'indice di autonomia finanziaria della scuola che riesce a reperire risorse finanziarie al di fuori della dotazione ordinaria, grazie alla qualità della progettazione che accede a bandi concorsuali esterni, a progetti PON e dal rilevante contributo delle famiglie che permette la realizzazione delle attività di laboratorio che prevedono acquisto di attrezzature e la relativa manutenzione.

Positive sia la collaborazione con enti esterni, sia l'attività realizzata da docenti e studenti dell'istituto e del personale A.T.A.

Sono stati inseriti i beni acquistati nell'anno 2018 apportando le dovute modifiche al modello K e alla situazione patrimoniale dell'istituto.

Si dichiara, inoltre che tutti i finanziamenti erogati all'istituto sono stati gestiti all'interno del programma annuale per cui non esistono gestioni fuori bilancio.

Le priorità individuate in fase di elaborazione del Programma annuale sono state rispettate e il rapporto fra gli obiettivi attesi, i risultati raggiunti e le risorse impegnate può dirsi positivo.

Per quanto sopra esposto, considerate le valutazioni positive sull'analisi dei dati di gestione, invito i componenti del Consiglio di Istituto e i Revisori dei Conti ad approvare il Conto Consuntivo 2018 nella stesura proposta.

Torino, 13 /03/2018

Il Dirigente scolastico  
*Prof. Angelantonio Magarelli*



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO**

**Al Dirigente scolastico  
Ing. Angelantonio Magarelli  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI  
Torino**

**Oggetto: Predisposizione del Conto Consuntivo – Esercizio Finanziario 2018.**

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI**

Visto il Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche – Decreto n. 129 del 28 AGOSTO 2018, art. 23;

Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2018 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 81 del Consiglio di Istituto del 06/02/2018 e successive modificazioni a seguito delle variazioni apportate nelle entrate e nelle spese;

Vista la verifica operata al 30 giugno 2018;

Preso atto delle modifiche apportate dagli organi collegiali competenti al PTOF;

Visti gli atti contabili redatti secondo la modulistica ministeriale;

Visto l'estratto conto emesso dall'istituto cassiere per il saldo finale al 31 dicembre 2018 coincidente con il saldo risultante dal Giornale di cassa a chiusura dell'esercizio 2018;

**COMUNICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 1 del decreto 129/2018, la predisposizione del Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2018, come risulta dalla modulistica allegata:

- Modello H Conto Consuntivo
- Modello I Rendiconti Progetti/Attività
- Modello J Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2018
- Modello K Conto del patrimonio
- Modello L Elenco residui
- Modello M Spese di personale
- Modello N Riepilogo per tipologia di spesa.

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMM.VI  
Sig.ra Graziella SPALLETTA**



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO

Relazione al Conto Consuntivo E.F. 2018  
Predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi  
art. 23, comma 1 del decreto 129/2018

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2018, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001), completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **06/02/2018** con delibera n° **81**

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale 2018 dalla n. 1 alla n. 60 (vedi Decreti di modifica al Programma Annuale).

Le entrate accertate ammontano a € **582.097,11** di cui € **502.127,54** riscosse e € **79.969,57** non riscosse al 31/12/2018 che costituiscono parte dei residui attivi dell'esercizio finanziario 2018.

Le uscite impegnate ammontano a € **446.332,61** di cui € **427.807,55** pagate e € **18.525,06** non pagate al 31/12/2018 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2018.

L'anticipazione al DSGA per il fondo minute spese è stato reintegrato con reversale n° **67 e 68 del 14 /12/2018**.

**Conto Finanziario (Mod. H)**

Il conto consuntivo 2018 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi ad accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

(schema verbale Athena)

**ENTRATE**

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilita' (b/a)
Avanzo di Amministrazione	262.677,13		
Finanziamenti Statali	72.174,74	72.174,74	
Finanziamenti da Regioni	1.572,50	1.572,50	
Finanziamenti da Enti	79.931,95	79.931,95	
Contributi da privati	428.277,90	428.277,90	
Gestioni economiche			
Altre entrate	140,02	140,02	
Mutui			
Totale entrate	844.774,24	582.097,11	262.677,13
Disavanzo di competenza			
Totale a pareggio		582.097,11	

**SPESE**

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
Attività	195.903,76	94.311,90	101.591,86
Progetti	618.900,16	352.020,71	266.879,45
Gestioni economiche			-
Fondo di Riserva	620,00		620,00
Disponibilità' da programmare			27.688,01
Totale Spese		446.332,61	
Avanzo di competenza		135.764,50	396.779,32
Totale a Pareggio		582.097,11	396.779,32

Pertanto, l'esercizio finanziario 2018 presenta un avanzo di competenza di € **396.779,32**



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO**

**Situazione Residui (Mod. L)**

La situazione dei residui è la seguente:

**(schema verbale Athena)**

	Iniziali al 1/1/2018	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2017	Variaz. in diminuzione x radiazione	Totale Residui
Residui Attivi	58.658,32	28.921,06	29.737,26	79.969,57	- 2.642,96	107.063,87

	Iniziali al 1/1/2018	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2017	Variaz. in diminuzione x radiazione	Totale Residui
Residui Passivi	30.736,40	28.747,32	1.989,08	18.525,06	- 980,65	19.533,49

**Si specifica:**

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2012	25.657,70	0
Anno 2017	656,60	0
Anno 2017	780,00	1.008,43
Anno 2018	15.489,60	18.525,06
Anno 2018	6.345,53	
Anno 2018	53.154,96	
Anno 2018	4.982,48	
<b>Totale situazione residui al 31/12/2017</b>	<b>107.063,87</b>	<b>19.533,49</b>

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

**Conto Patrimoniale (Mod. K)**

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza: € **668.038,23**

**(schema verbale Athena)**

	Situazione al 1/1/2018	Variazioni	Situazione al 31/12/2018
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	233.916,39	18.213,28	251.725,42
Totale Disponibilità	311.099,17	105.213,64	416.312,81
Totale dell'attivo	545.015,56	123.426,92	668.038,23
Deficit Patrimoniale			
Totale a pareggio	<b>545.015,56</b>		
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	30.736,40	- 11.202,91	19.533,49
Consistenza Patrimoniale	514.279,16	134.629,83	648.504,74
Totale a pareggio	<b>545.015,56</b>	<b>123.426,92</b>	<b>668.038,23</b>

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2018.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2018, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario in modo da mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2018" a cura dei Revisori dei Conti.



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO**

**Situazione Amministrativa (Mod. J)**

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2018, Modello J, risulta:

A)	un fondo di cassa al 31/12/2018 di € <b>309.248,94</b> che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	un avanzo complessivo di amministrazione di € <b>396.779,32</b> tale avanzo verrà riutilizzato nell'esercizio 2019.

Dall'estratto del conto corrente postale intestato a questa Scuola, risulta un saldo finale al 31/12/2018 di € **53.154,96** corrispondenti a **residuo attivo 2018**

Pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2018 è: bancari € **309.248,94**

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° **31792** aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

**Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:**

**(schema verbale Athena)**

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				234.755,21
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2018	Totale	
Riscossioni	28.921,06	502.127,54	531.048,60	765.803,81
Pagamenti	28.747,32	427.807,55	456.554,87	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				309.248,94
Residui Attivi	27.094,30	79.969,57	107.063,87	87.530,38
Residui Passivi	1.008,43	18.525,06	19.533,49	
Avanzo di amministrazione al 31/12				396.779,32

**Spese per Attività e Progetti**

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

**(schema verbale Athena)**

		Impegnato	Impegnato	Impegnato	Impegnato	Impegnato		Impegnato	
	personale	beni di consumo	servizi esterni beni di terzi	altre spese	investimenti	rimborsi	programmazione definitiva	totale impegni	Residua disponibilità
A01	382,28	14.185,40	14.560,76	2.360,25	-		86.871,10	31.488,69	55.382,41
A02	-	9.491,29	5.287,05	603,95	-	3.276,90	46.379,73	18.659,19	27.720,54
A03	13.883,74	384,87	-	-	-	-	23.033,01	14.268,61	8.764,40
A04					22.930,73		26.617,27	22.930,73	3.686,54
A05		331,20	6.633,48				13.002,65	6.964,68	6.037,97



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO

Progetti supporto alla didattica	32.299,31	7.752,10	278.811,04	20.907,66	10.000,00	166,00	615.402,20	349.936,11	265.466,09
Progetti formazione del personale	709,60		1.375,00				3.497,96	2.084,60	1.413,36
Fondo di riserva R98								-	620,00
TOTALE IMPEGNI	47.274,93	32.144,86	306.667,33	23.871,86	32.930,73	3.442,90	814.803,92	446.332,61	369.091,31

**Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2018, si precisa:**

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2018;
- che il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio entro il 31/12/2018;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone al Collegio dei Revisori dei Conti l'esame del Conto Consuntivo 2017 della gestione del Programma Annuale 2017 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Il Conto Consuntivo 2018, dopo l'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, verrà sottoposto per l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

TORINO, 13/03/2019

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi  
Rag. Graziella Spalletta



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO

**Dichiarazione allegata al Conto Consuntivo E.F. 2018**

I sottoscritti: dirigente scolastico ing. Angelantonio MAGARELI e il direttore dei servizi generali ed amministrativi rag. Graziella SPALLETTA di quest'istituzione scolastica,

**dichiarano:**

- che nell'esercizio finanziario 2018 **non** si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che questa scuola **non** possiede titoli e/o valori.

TORINO, 13/03/2019

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi

\_\_\_\_\_

Il dirigente scolastico

\_\_\_\_\_





Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO

**Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali**

Anno 2018

Indice calcolato come previsto dalla circolare 3 prot. 2565 del 14 gennaio 2015

*L'indicatore dovrà essere calcolato su base trimestrale e su base annuale, a decorrere dal 2015, e dovrà essere pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione" di cui all'allegato "A" del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in un formato tabellare aperto che consenta l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo. In particolare, l'indicatore trimestrale dovrà essere pubblicato entro il trentesimo giorno dalla conclusione del trimestre e quello annuale entro il 31 gennaio dell'anno successivo.*

**Riferimenti:**

- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 settembre 2014
- Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze n° 27 del 24 novembre 2014
- Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze n° 3 del 14 gennaio 2016

\*

Indicatore	Periodo	Publiccare entro	pubblicato	indice
Base trimestrale	gennaio – febbraio – marzo	<b>30/04/2018</b>	09/04/2018	<b>-20,93</b>
Base trimestrale	aprile – maggio – giugno	<b>31/07/2018</b>	17/09/2018	<b>-15,86</b>
Base trimestrale	luglio – agosto – settembre	<b>31/10/2018</b>	08/10/2018	<b>-11,81</b>
Base trimestrale	ottobre – novembre – dicembre	<b>31/01/2018</b>	14/03/2019	<b>-23,99</b>
<b>Base annuale Anno 2018</b>		<b>31/01/2018</b>	14/03/2019	<b>-16,13</b>

Indice inferiore a 0 = pagamenti medi prima della scadenza

Indice uguale a 0 = pagamenti medi entro la scadenza

Indice superiore a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università**  
**LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO**

**Gestione dati AVCP / CIG**

Anno 2018

*adempiere all'obbligo di pubblicazione dei dati in formato aperto, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge 190/2012 conforme alle disposizioni di cui alla Deliberazione n. 26 del 22 maggio 2013 e al Comunicato del Presidente dell'Autorità del 27 maggio 2013.*

Vedi: <http://www.lsgobettitorino.gov.it/web/attachments/article/2407/gare2018.xml>

\*

<b>Adempimento dell'anno 2018 entro il 31/01/2019</b>	
File per AVCP	<b>SI</b>
File per sito della scuola	<b>SI</b>
Pubblicazione dati AVCP su scuola in chiaro	<b>SI</b>



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO



MOD-LG1902012

Dichiarazione adempimento pubblicazione dati  
ex art. 1 comma 32 Legge n° 190/2012

Si comunicano i riferimenti di pubblicazione sul sito web istituzionale dei dati sui contratti pubblici come disposto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012 ed in conformità alle disposizioni operative indicate a riguardo dall'Autorità Anticorruzione.

Identificativo comunicazione

Numero 3c2e2d2c-3a51-4cf4-978a-7e3a4cff25a4

Dati oggetto di comunicazione

Codice Fiscale Stazione Appaltante \* 80093040014

URL di pubblicazione dati appalti \* <http://www.lsgobettitorino.gov.it/web/sez-trasparenza/amministrax-trasparente/1352-93>

Modalità di compilazione

Inserire obbligatoriamente il codice fiscale della stazione appaltante e l'indirizzo http (URL) del portale istituzionale ove saranno pubblicati i dati.



Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO

Rilevazione della tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

LICEO SCIENTIFICO STATALE PIERO GOBETTI – TORINO – TOPS340002

Attestazione dei tempi di pagamento

1) **Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002**

€ 0,00

2) **Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali**

In base all'art. 9 del DPCM 22 settembre 2014 è la media dei giorni effettivi intercorrenti tra le date di scadenza delle fatture emesse a titolo corrispettivo di transazioni commerciali, o richieste equivalenti di pagamento, e le date di pagamento ai fornitori.

-16,13 giorni

3) **Descrizione delle misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti**

XX  
XX

(testo libero, max 1.000 caratteri; da compilare obbligatoriamente se l'importo di cui al punto 1 ha valore > 0).



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO**

**Comunicazione di assenza di posizioni debitorie per la ricognizione del debito ai sensi del decreto legge 8 aprile 2013, n.35, convertito con modificazioni dalla legge 6 giugno 2013, n.64**

**\*Comunicazione dei debiti non estinti maturati al 31 dicembre 2018\***

Atto 120353800000014 Data 14/03/2019

**Oggetto: Comunicazione di assenza di posizioni debitorie**

Con riferimento all'obbligo di cui all'articolo 7, comma 4-bis, del decreto legge 35/2013, convertito con legge 64/2013, si dichiara che, per l'Amministrazione/Ente LICEO SCIENTIFICO - LS P. GOBETTI, non risultano debiti - per somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti e per obbligazioni relative a prestazioni professionali - certi, liquidi ed esigibili, maturati al 31 dicembre 2017, non estinti alla data della presente comunicazione.

**Il Dirigente scolastico**

**MAGARELLI ANGELANTONIO**



**Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università  
LICEO S.S. PIERO GOBETTI - TORINO**

**Estratto del Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44**

**Art. 18**

**(Conto consuntivo)**

1. Il conto consuntivo si compone del conto finanziario e del conto del patrimonio; allo stesso sono allegati:
  - a) l'elenco dei residui attivi e passivi, con l'indicazione del nome del debitore o del creditore, della causale del credito o del debito e del loro ammontare;
  - b) la situazione amministrativa che dimostri: il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio; le somme riscosse e quelle pagate, tanto in conto competenza quanto in conto residui; il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio, l'avanzo o il disavanzo di amministrazione;
  - c) il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera;
  - d) il rendiconto dei singoli progetti;
  - e) il rendiconto dell'eventuale azienda agraria o speciale;
  - f) il rendiconto dell'eventuale convitto annesso.
2. Il conto finanziario, in relazione all'aggregazione delle entrate e delle spese contenute nel programma di cui all'articolo 2, comma 3, comprende: le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere, e le spese di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare.
3. Il conto del patrimonio indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio ed al termine dell'esercizio, e le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultanti alla fine dell'esercizio.
4. Il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera, conseguenti allo svolgimento ed alla realizzazione dei progetti, evidenzia la consistenza numerica del personale e dei contratti d'opera, l'entità complessiva della spesa e la sua articolazione, in relazione agli istituti retributivi vigenti ed ai corrispettivi dovuti.
5. Il conto consuntivo, è predisposto dal direttore entro il 15 marzo ed è sottoposto dal dirigente all'esame del Collegio dei revisori dei conti, unitamente ad una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati. Esso, corredato della relazione del collegio dei revisori dei conti, è sottoposto, entro il 30 aprile, all'approvazione del Consiglio di istituto.
6. Il conto consuntivo approvato dal Consiglio di istituto in difformità dal parere espresso dal Collegio dei revisori dei conti, è trasmesso, entro il 15 maggio, all'Ufficio scolastico regionale, corredato di tutti gli allegati, del programma annuale, con relative variazioni e delibere, nonché di una dettagliata e motivata relazione, ai fini dell'adozione dei provvedimenti di competenza.
7. Nel caso in cui il Consiglio di istituto non delibere sul conto consuntivo entro 45 giorni dalla sua presentazione, il dirigente ne dà comunicazione al Collegio dei revisori dei conti e al dirigente dell'Ufficio scolastico regionale, che nomina un commissario ad acta per il relativo adempimento.
8. Il conto consuntivo, corredato degli allegati e della delibera di approvazione, è conservato agli atti dell'istituzione scolastica.
9. Tale conto è affisso all'albo dell'istituzione scolastica entro quindici giorni dall'approvazione ed inserito, ove possibile, nell'apposito sito WEB dell'istituzione medesima.

**Art. 60**

**(Verbali)**

1.L'attività dei revisori dei conti deve essere verbalizzata. I verbali, per ciascuna istituzione scolastica, sono raccolti in apposito registro a pagine numerate progressivamente, che è custodito dal direttore o da un suo delegato.