



LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI"
Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57
Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25
Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533
e-mail: TOPS340002@istruzione.it
PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito: www.lsgobettitorino.gov.it



LICEO SCIENTIFICO STATALE - "PIERO GOBETTI"-TORINO
Prot. 0000945 del 31/01/2025
VI (Uscita)

Albo on line
Amministrazione trasparente
Al personale ATA

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI AL PERSONALE ATA PER SUPPORTO AL RUP E COLLABORAZIONE NELLO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO PNRR "LA SCUOLA CHE (CI) UNISCE" (D.M. 19/2024)" PNRR M4C1I1.4-2024-132 RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Titolo progetto: LA SCUOLA CHE (CI) UNISCE
Codice CUP: C14D21000860006
Codice progetto: M4C1I1.4-2024-132

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1 luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"

VISTO il Decreto Legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021

VISTA nello specifico la Missione 4 – Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 – *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica*" finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n.170 del 24.06.2022 "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del PNRR Next Generation EU"

PRESO ATTO che dall'allegato 1 del D.M. 2 febbraio 2024, n. 19 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 68.053,69 per la realizzazione degli Interventi finalizzati alla lotta alla dispersione scolastica

VISTI la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 60586 del 13.07.2022, con la quale sono stati diramati gli orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole della linea di investimento PNRR 1.4

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 58542 del 17.04.2024, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative alla realizzazione delle azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica di cui al D.M. 2 febbraio 2024, n. 19

VISTA le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF;

VISTO il progetto presentato in data 03/10/2024;

PRESO ATTO che per l'investimento 1.4 è stato generato il CUP C14D21000860006 ed inserito in piattaforma FUTURA;

CONSIDERATO che l'accertamento della somma prevista a finanziamento è stato già eseguito in bilancio in data 30/10/2024;

PRESO ATTO che in data 12/10/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR – nota prot. 140120 del 12/10/2024;

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	---	---

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10 del 13/11/2023 **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTE le disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che "il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive" e, inoltre, che "le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto".

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del dicembre 2024, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019 - 2021 Tabella E1.6 – SCUOLA (Personale docente) e Tabella E1.7 – SCUOLA (Personale ATA);

VISTA la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 20/12/2022 di approvazione del PTOF 2022-25 e aggiornamento a.s. 2023/24 delibera n. 8 del 13/11/2023;

VISTO il regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie - determinazione criteri prot. n. 8479 del 17/11/2023 delibera C.I. n. 12 del 13/11/2023.

VISTO il regolamento per il conferimento incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. H del D.I. 129/2018 prot. n. 4425 del 06/06/2023 delibera C.I. n. 15 del 22/05/2023.

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n.3846 del 30/10/2024

VISTA la delibera del programma annuale 20025 n. 18 del 21/01/2025

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione ha il fine di individuare nell'ambito del PNRR LA SCUOLA CHE (CI) UNISCE" (D.M. 19/2024)";

n. 16 collaboratori scolastici per supporto alla realizzazione del progetto

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	---	---

- n. 7 assistenti amministrativi per supporto al RUP
- n. 7 tecnici per supporto alla realizzazione del progetto
- n. 1 Dsga per supporto al RUP

il personale **COLLABORATORE SCOLASTICO** dovrà: collaborare con i Referenti d'Istituto incaricati nel progetto PNRR
Il collaboratore scolastico dovrà rendersi disponibile a:

- a) Apertura e chiusura dell'edificio scolastico anche oltre il normale orario di apertura
- b) Dare ausilio all'utenza, indicare gli spazi da utilizzare;
- c) Preparazione e gestione degli spazi utilizzati per la creazione degli spazi riferiti al progetto, comprensive delle pulizie finali dei suddetti locali.

dovrà:

- essere disponibile al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- essere disponibile a svolgere le prestazioni richieste in orario straordinario;
 - svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
 - collaborare con la DS, il Direttore S.G.A, personale ATA e il Progettista;
 - redigere il TIME SHEET relativo alla sua attività svolta negli orari effettuati in straordinario

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze per un punteggio totale massimo di punti 40

TABELLA ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO COLLABORATORI SCOLASTICI		
TITOLO DI STUDIO (punteggio attribuito per un solo titolo)		
diploma istruzione secondaria di secondo grado	indicare istituzione scolastica	punti 5
attestato di qualifica professionale	indicare istituzione scolastica	punti 3
diploma istruzione secondaria di primo grado	indicare istituzione scolastica	punti 2
titoli di servizio		
anzianità di servizio di ruolo effettivamente svolto nel profilo attuale di appartenenza		1 punto per ogni anno max 10
anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo attuale di appartenenza in questa istituzione scolastica		2 punto per ogni anno max 10
disponibilità ad effettuare l'incarico oltre il normale orario di chiusura dell'edificio		punti 9
Precedenti nomine in altri PNRR		2 punti per nomina max 3

Il personale **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI e DSGA**: da impiegare in attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP

Profilo del Dsga

- provata esperienza nello svolgimento di attività relative ai servizi generali amministrativo — contabili con competenze digitali a supporto del coordinamento e della promozione delle attività degli uffici scolastici,
- diretta attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili facenti parte del bilancio della scuola e loro digitalizzazione
- avere esperienza formativa nei confronti del personale amministrativo
- aver partecipato a corsi di formazione relativi all'innovazione digitale

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	---	---

Profilo del personale di segreteria

Il personale amministrativo e il Dsga dovranno: collaborare con i Referenti d'Istituto incaricati nel progetto PNRR Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33495

- Supportare DS (RUP), nella gestione del progetto
- svolgere le attività legate alle procedure
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- collaborare con il DS nella sua figura di RUP
- redigere il TIME SHEET relativo alla sua attività.

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze per un punteggio totale massimo di punti 50

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Diploma	Da 60 a 75 8 punti. Da 76 a 90 9 punti. Da 90 a 100 10 punti	Max 10 punti
Esperienza professionale	incarichi di supporto al RUP in altri PNRR	n. 4 punti per incarico max 4	Max 16 punti
Esperienza professionale	Incarichi di formatore	3 punti ogni incarico max 2	Max 6 punti
Formazione	Attestati di formazione afferenti la transazione digitale	2 punti per attestato max 2	Max 4 punti
Anni di servizio in questa istituzione scolastica		2 punti per anno max 7	Max 14 punti

Il personale **ASSISTENTI TECNICI**: dovrà collaborare con i Referenti d'Istituto incaricati nel progetto PNRR

- Supportare DS (RUP), nella gestione del progetto
- svolgere le attività legate alle procedure
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- collaborare con il DS nella sua figura di RUP
- redigere il TIME SHEET relativo alla sua attività.

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze per un punteggio totale massimo di punti 50

Tabella di valutazione	Punteggio
Diploma di Istituto di Istruzione secondaria di 2° Grado	Punti 8
Diploma di Qualifica triennale	Punti 4
Anzianità di servizio continuativa nell'area di appartenenza	Punti 2 per ogni anno di servizio (max 20 punti)
Pregresse nomine in progetti PNRR	Punti 2 per attività (max p. 8)
Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione (max p. 4)
Corsi di aggiornamento specifici alla propria professione	Punti 2 per ogni certificazione (max p. 6)

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	---	---

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di scadenza 30/06/2025
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per lo svolgimento di tali attività la scuola corrisponderà un compenso di lordo stato corrispondente alla categoria e al CCNL comparto scuola. Le ore saranno assegnate nelle relative lettere di incarico, per un massimo di:

7 ore per gli assistenti tecnici

10 ore per gli assistenti amministrativi

41 ore per la Dsga

5 ore per i collaboratori scolastici

Le ore non assegnate saranno ridistribuite sul personale incaricato nel proprio profilo di appartenenza

Indicare il numero delle ore richieste se inferiore al massimo da assegnare.

Il corrispettivo verrà erogato a seguito di rendicontazione delle ore svolte, come specificato nello schema di lettera di incarico.

profilo	ore da svolgere	compenso In base alla categoria e al CCNL	per un totale lordo stato
Assistenti amministrativi:	70	21,17	1.481,90
Assistenti tecnici	49	21,17	1.037,33
Collaboratori scolastici	80	18,25	1.460,00
Dsga	41	27,00	1.107,00

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	---	---

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 05/02/2025** a mezzo mail indirizzata a: tops340002@istruzione.it
Tutti i documenti dovranno essere in formato pdf
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, redatta sull'**allegato A**, **datato e firmato** pena l'esclusione, deve essere corredata da:
 - i. **curriculum vitae** redatto secondo il modello **europeo** del/lla candidato/a attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.

Il cv deve essere datato, firmato e contenere in calce le seguenti diciture pena l'esclusione:
*“Autorizzo il trattamento dei dati personali in base al D. lgs. 196/03”
“DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)
Il/La sottoscritto/a ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.”*
 - ii. **Allegato B:** dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulla veridicità dei dati dichiarati (art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, **datata e firmata** pena l'esclusione
 - iii. **Allegato C:** dichiarazione di insussistenza di incompatibilità di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, **datata e firmata** pena l'esclusione
 - iv. fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto, in ordine di precedenza:
 - I. Ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica.

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	---	---

- II. Ricorso alle collaborazioni plurime mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione Scolastica in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007
- III. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione o esterno all'Amministrazione.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Piero Gobetti con sede in Torino presso via Maria Vittoria n. 39/bis alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tops340002@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Liceo P. Gobetti è FASERED sas di Falchero - E-mail: info@fasered.it;

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	---	---

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Angelantonio Magarelli, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale tops340002@istruzione.it, numero di telefono 0118174757.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi e gare.
2. Avverso il presente avviso e agli atti omessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt. 1 e ss. Del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente avviso pubblico:

- **Allegato A:** domanda di partecipazione
- **Allegato B:** sostituzione atto notorio
- **Allegato C:** dichiarazione inesistenza incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Angelantonio Magarelli
(documento firmato digitalmente)