

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	---	---

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "PIERO GOBETTI"-TORINO
Prot. 0008334 del 30/10/2024
VI (Uscita)

Albo on line
Amministrazione trasparente
Al personale DOCENTE INTERNO
Al personale ESTERNO ESPERTO IN FORMAZIONE

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO PER N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI DI FORMATORE ESPERTO E 3 INCARICHI DI TUTOR PER UN PERCORSO DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE E UN LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO AFFERENTE AL PROGETTO PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)" codici PNRR 1302-ATT-945-E-3 /946-E-4/ 946-E-6 su didattica, inclusione e valutazione.

Titolo progetto: Linee di intervento per lo sviluppo delle competenze digitali del personale del Liceo "Gobetti"
Codice CUP: C14D23003140006
Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33495
Codici edizioni 1302-ATT-945-E-3 e 1302-ATT-946-E-4 e 1302-ATT-946-E-6

VISTO l'accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "Linee di intervento per lo sviluppo delle competenze digitali del personale del Liceo "Gobetti"", CUP: C14D23003140006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) protocollo n. 35768 del 29/02/2024

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTE le disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che "il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive" e, inoltre, che "le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	---	---

raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto”.

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019 - 2021 Tabella E1.6 – SCUOLA (Personale docente) e Tabella E1.7 – SCUOLA (Personale ATA);

VISTA la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 20/12/2022 di approvazione del PTOF 2022-25 e aggiornamento a.s. 2023/24 delibera n. 8 del 13/11/2023;

VISTA la delibera n. 10 del Consiglio di Istituto del 13/11/2023 di approvazione del Programma Annuale e. f. 2024;

VISTA la delibera n. 16 del Consiglio d’Istituto del 26/02/2024 di adozione del progetto “dal titolo: “Linee di intervento per lo sviluppo delle competenze digitali del personale del Liceo "Gobetti" Codice CUP C14D23003140006 Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33495

VISTO il regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie - determinazione criteri prot. n. 8479 del 17/11/2023 delibera C.I. n. 12 del 13/11/2023.

VISTO il regolamento per il conferimento incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. H del D.I. 129/2018 prot. n. 4425 del 06/06/2023 delibera C.I. n. 15 del 22/05/2023.

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 1657 del 28/02/2024

VISTA la determina di avvio alla procedura di selezione prot. n. 3503 del 02/05/2024 art. 1

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione ha il fine di individuare i 2 formatori esperti e i 2 tutor necessari alla realizzazione dei seguenti Corsi destinati al personale nell’ambito del PNRR “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)”:

- N. 1 Percorso di formazione sulla transizione digitale- online sincrone – **Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica.**

Codice edizione 1302-ATT-945-E-3

Descrizione: percorso di formazione volto a fornire strategie e strumenti che possano valorizzare i diversi stili di apprendimento, anche attraverso l'uso delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione, per una didattica inclusiva e personalizzata. L’impostazione metodologica del percorso online sarà di tipo laboratoriale, in modo da poter applicare quanto appreso nella pratica didattica quotidiana.

Il percorso si svolgerà online in modalità sincrona sulla piattaforma Google Meet, per un totale di 11 ore, suddivise in tre lezioni da tre ore ciascuna e una da due, in orario pomeridiano da concordare con l’Istituzione Scolastica, indicativamente nei mesi di fine gennaio e febbraio 2025.

- N. 1 Laboratorio di formazione sul campo- in presenza – **Utilizzo delle nuove tecnologie digitali nella didattica.**

Codice edizione 1302-ATT-946-E-4

Descrizione: Il laboratorio è volto a formare docenti, in particolare dell’area umanistica, relativamente a metodologie innovative digitali che consentano di sviluppare negli studenti creatività e problem solving insieme alle competenze digitali. Sono previste riflessioni teoriche ed esperienze laboratoriali di progettazione didattica. –

Il laboratorio si svolgerà in presenza presso il Liceo Gobetti, per un totale di 10 ore, suddivise in tre lezioni da tre ore ciascuno e una da una, in orario pomeridiano da concordare con l’Istituzione Scolastica

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	--	---

- N. 1 Laboratorio di formazione sul campo – in presenza – **Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali. Codice edizione 1302-ATT-946-E-6**

Descrizione: laboratorio volto a approfondire il tema della valutazione, intesa come valutazione formativa e autovalutazione, che ha, nella sua progettazione e pratica, anche attraverso lo strumento digitale, l'obiettivo di sostenere e migliorare l'apprendimento degli studenti. -

Il laboratorio si svolgerà in presenza presso il Liceo Gobetti, per un totale di 10 ore, suddivise in tre lezioni da tre ore ciascuno e una da una, in orario pomeridiano da concordare con l'Istituzione Scolastica

Si avvia dunque una procedura di selezione comparativa di formatori esperti e tutor, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

<i>Figure richieste</i>	<i>Titolo del corso</i>	<i>Destinatari (numero minimo)</i>	<i>Modalità di svolgimento</i>	<i>Numero di ore e Periodo</i>
n. 1 formatore esperto	Percorso di formazione: "Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica"	15	ONLINE SINCRONO su piattaforma Google Meet	11h tra novembre 2024 e aprile 2025:
n. 1 tutor	Percorso di formazione: "Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica"	15	ONLINE SINCRONO su piattaforma Google Meet	11h tra novembre 2024 e aprile 2025
n. 1 formatore esperto	Laboratorio di formazione sul campo: "Utilizzo delle nuove tecnologie digitali nella didattica"	5	IN PRESENZA	10h tra febbraio 2024 e aprile 2025
n. 1 tutor	Laboratorio di formazione sul campo: "Utilizzo delle nuove tecnologie digitali nella didattica"	5	IN PRESENZA	10h tra febbraio 2024 e aprile 2025
n. 1 formatore esperto	Laboratorio di formazione sul campo: "Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali"	5	IN PRESENZA	10h tra febbraio 2024 e aprile 2025
n. 1 tutor	Laboratorio di formazione sul campo: "Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali"	5	IN PRESENZA	10h tra febbraio 2024 e aprile 2025

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	--	---

Le figure selezionate per la funzione professionale di **FORMATORE ESPERTO** dovranno svolgere le seguenti attività:

- Formulare il progetto didattico inerente il modulo
- Consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati
- Curare l'inserimento dati nella piattaforma per quanto riguarda la propria competenza

Le figure selezionate per la funzione professionale di **TUTOR** dovranno svolgere le seguenti attività:

- Facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione
- Curare che nella piattaforma vengano annotate le presenze dei partecipanti, dell'esperto e la propria (se richieste), l'orario d'inizio e fine della lezione
- Provvedere alla gestione del gruppo di discenti:
 - o documentazione ritiri;
 - o registrazione assenze;
- Inserire con la massima tempestività i dati di competenza previsti dalla piattaforma
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i discenti in caso di assenza ingiustificata
- Mantenere il contatto con la dirigenza

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dai moduli in oggetto, per il profilo di FORMATORE ESPERTO saranno considerati pre-requisiti di accesso alla procedura comparativa:

- x. **essere inseriti in albi di formatori ufficiali (ad es: EFT) o aver avuto riconoscimento come formatore ministeriale**
 - xi. **aver avuto esperienze professionali nel ruolo di Formatore di docenti, in ambito inerente al tema del corso per almeno 20 ore**
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	--	---

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. La selezione delle domande per i formatori esperti e per i tutor, per la procedura di selezione in oggetto, verrà effettuata dalla Commissione di cui all'art. 7, che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri qui di sotto riportati, coerenti col regolamento per il conferimento degli incarichi adottato da questa Istituzione scolastica, per un punteggio totale massimo di punti 100 per il docente formatore e punti 50 per il tutor;
- 2.

A) FORMATORE ESPERTO

Criteri di selezione	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
TITOLO DI STUDIO	Laurea vecchio ordinamento/specialistica/ magistrale	Da 60 a 80: 4 punti Da 81 a 100: 6 punti Da 101 a 110: 8 punti 110 e lode:10 punti	10 punti
	OPPURE (in alternativa al punto precedente) Laurea triennale o IFTS o ITS	Da 60 a 80: 2 punti Da 81 a 100: 3 punti Da 101 a 110: 4 punti 110 e lode:5 punti	
TITOLI CULTURALI Coerenti con la specificità del percorso da realizzare	Altre lauree	2 punti per un ulteriore titolo posseduto	2 punti
	Dottorato di ricerca	2 punti	2 punti
	Master universitario di I e II livello	1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	2 punti
	Corsi di perfezionamento annuali	1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	2 punti
	Partecipazione a corsi di formazione organizzati da MI-USR-Scuole-Enti accreditati con rilascio di attestato e almeno 10h di frequenza oppure pubblicazioni inerenti la tematica da affrontare	2,5 punti per ogni titolo (max 4 titoli)	10 punti
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	2 punti
	Certificazione CISCO o equipollente	2 punti	2 punti
	Certificazioni IA	2 punti	2 punti
ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI NELL'AMBITO DI RIFERIMENTO	Incarico di formatore in corsi di formazione per docenti inerenti la tematica da affrontare	7 punti per ogni esperienza (max 5 esperienze)	35 punti
	Incarico di formatore in corsi di formazione per docenti, inerenti la tematica da affrontare, su piattaforma Futura - PNRR	5 punti per ogni esperienza (max 5 esperienze)	25 punti

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	--	---

	Incarico di Collaboratore del dirigente, Referente di sede, Funzione Strumentale, Referente di progetto attinente le competenze digitali, Animatore digitale	1,5 pt x ogni anno scolastico (max 4 anni scolastici)	6 punti
Punteggio massimo attribuibile: 100 punti			

B) TUTOR

Criteri di selezione	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
TITOLI DI STUDIO (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Laurea vecchio ordinamento/specialistica/magistrale OPPURE (in alternativa al punto precedente) Laurea triennale o IFTS o ITS	Da 60 a 80: 4 punti Da 81 a 100: 6 punti Da 101 a 110: 8 punti 110 e lode: 10 punti Da 60 a 80: 2 punti Da 81 a 100: 3 punti Da 101 a 110: 4 punti 110 e lode: 5 punti	10 punti
TITOLI CULTURALI Coerenti con la specificità del percorso da realizzare	Altre lauree	1 punto per un ulteriore titolo posseduto	1 punto
	Dottorato di ricerca	1 punto	1 punto
	Master universitario di I e II livello	1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	2 punti
	Corsi di perfezionamento annuali	1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	2 punti
	Partecipazione a corsi di formazione organizzati da MI-USR-Scuole-Enti accreditati con rilascio di attestato e almeno 10h di frequenza oppure pubblicazioni inerenti la tematica da affrontare	2 punti per ogni titolo (max 4 titoli)	8 punti
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	2 punti
	Certificazione CISCO o equipollente	2 punti	2 punti
ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI NELL'AMBITO DI RIFERIMENTO	Esperienze di progettazione, collaudo, docenza, tutoraggio in azioni FSE-FESR-PNSD	2 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	8 punti
	Incarico di docenza o tutoraggio in azioni PNRR	2 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	8 punti
	Incarico di Collaboratore del dirigente, Referente di sede, Funzione Strumentale, Referente di progetto attinente le competenze digitali, Animatore digitale	1,5 pt x ogni esperienza (max 4 anni scolastici)	6 punti
Punteggio massimo attribuibile: 50 punti			

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	--	---

3. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di scadenza 15/05/2025
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo è stabilito in € 4.836,00 inteso quale importo complessivo lordo stato, suddiviso come da tabella seguente, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Denominazione attività	ORE TOTALI	COMPENSO FORMATORE	COMPENSO TUTOR	COSTO COMPLESSIVO DEL CORSO LORDO STATO
Percorso di formazione sulla transizione digitale “ Tecnologie digitali per l’inclusione scolastica ”	11	122 €/h x 11h= €1.342,00	34 €/h x 11h= € 374,00	€ 1716,00
Laboratorio di formazione sul campo – “ Utilizzo delle nuove tecnologie digitali nella didattica ”	10	122 €/h x 10h= € 1.220,00	34 €/h x 10h= € 340,00	€ 1560,00
Laboratorio di formazione sul campo – “ Utilizzo delle nuove tecnologie digitali nella didattica ”	10	122 €/h x 10h= € 1.220,00	34 €/h x 10h= € 340,00	€ 1560,00

2. Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento delle attività previste, come da compilazione dei calendari dell’attività svolta sulla piattaforma e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell’Istruzione e del Merito.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 10/11/2024** a mezzo mail indirizzata a: tops340002@istruzione.it
Tutti i documenti dovranno essere in formato pdf
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, redatta sull’**allegato A**, **datato e firmato** pena l’esclusione, deve essere corredata da:

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	---	---

- i. **curriculum vitae** redatto secondo il modello **europeo** del/la candidato/a attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.

Il cv deve essere datato, firmato e contenere in calce le seguenti diciture pena l'esclusione:

"Autorizzo il trattamento dei dati personali in base al D. lgs. 196/03"

"DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità."

- ii. **Allegato B:** dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulla veridicità dei dati dichiarati (art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, datata e firmata pena l'esclusione
- iii. **Allegato C:** dichiarazione di insussistenza di incompatibilità di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, datata e firmata pena l'esclusione
- iv. fotocopia del documento di identità in corso di validità.

4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto, in ordine di precedenza:
 - i. Ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica.
 - ii. Ricorso alle collaborazioni plurime mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione Scolastica in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007
 - iii. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione o esterno all'Amministrazione.

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	--	---

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Piero Gobetti con sede in Torino presso via Maria Vittoria n. 39/bis alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tops340002@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Liceo P. Gobetti è FASERED sas di Falchero - E-mail: info@fasered.it;

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: www.lsgobettitorino.gov.it</p>	
---	---	---

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Angelantonio Magarelli, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale tops340002@istruzione.it, numero di telefono 0118174757.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi e gare.
2. Avverso il presente avviso e agli atti omessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt. 1 e ss. Del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente avviso pubblico:

- **Allegato A:** domanda di partecipazione
- **Allegato B:** sostituzione atto notorio
- **Allegato C:** dichiarazione inesistenza incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Angelantonio Magarelli
(documento firmato digitalmente)