

	<p style="text-align: center;"><b>LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI"</b>  Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57  Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25  Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533  e-mail: <a href="mailto:TOPS340002@istruzione.it">TOPS340002@istruzione.it</a>  PEC: <a href="mailto:TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT">TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT</a>  Sito: liceo <a href="http://www.lsgobettitorino.edu.it">www.lsgobettitorino.edu.it</a></p>	
---	--	---

**Determina n. 6**  
**CIG. ZEA302EDES**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il rinnovo del contratto annuale di prestazione d'opera professionale-occasionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'affidamento dell'incarico di:  
**RESPONSABILE ESTERNO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE del Liceo Scientifico Statale "P. Gobetti" – sede centrale e succursali**

- VISTO** il piano triennale PTOF approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 27/10/2020
- VISTO** il Programma Annuale per l'E.F. 2021 approvato dal C.I. con delibera n. 05 del 12/11/2020
- VISTA** la sussistenza della copertura finanziaria;
- RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** l'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", integrato e corretto dal D.lgs. 56 del 19.04.2017;
- VISTO** il D.l. 129 del 28.08.2018 Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D.L. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D.L. 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017);
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, approvato dal Consiglio di Istituto con del. 114 del 25.02.2020
- VISTA** l'emergenza COVID 19 e vista la situazione economica dell'anno in corso, si rinnovano i contratti alle stesse ed identiche condizioni dell'anno precedente, pertanto

### DETERMINA

di avviare la procedura di rinnovo del contratto per l'affidamento  
**DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ANNO 2021**  
all'Ing. FRANCO Enrico nato a Torino il 25.08.1960, C.F: FRNNRC60M25L219D, residente in Torino, Viale XXV Aprile 172, in qualità di legale rappresentante della Ditta individuale FERS di FRANCO Enrico, P. Iva: 093010300112 quale esperto esterno RSPP (bando del 16/09/2017 prot. n. 3186)  
L'incarico avrà durata dal 01 gennaio 2021 al 31 dicembre 2021.

#### ART. 4 – COMPENSO

Per l'incarico svolto l'importo massimo preventivato ammonta ad **€ 2.850,00 annui** comprensivi di ogni onere fiscale. L'onorario sarà liquidato a fine contratto previa presentazione di una relazione di fine attività e regolare avviso di parcella con imputazione sull' aggregato All del Programma Annuale.

Responsabile del procedimento amministrativo  
Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c 1 del D.Lgs. 50/2016

D.S.G.A Sig.ra Graziella Spalletta  
Il Dirigente Scolastico  
Ing. Angelantonio Magarelli  
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. e del D.L.gs 82/2006 e rispettive norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la sua firma autografo