

	<p align="center"> <b>LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI"</b>            Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57            Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25            Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533            e-mail: <a href="mailto:TOPS340002@istruzione.it">TOPS340002@istruzione.it</a>            PEC: <a href="mailto:TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT">TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT</a>            Sito: <a href="https://www.lsgobettitorino.edu.it">https://www.lsgobettitorino.edu.it</a> </p>	
---	--	---

Alle/ai docenti  
 Alle/agli studenti  
 e alle loro famiglie  
 Classi QUINTE

CIRCOLARE N.	320
DEL	09/04/2021
EMESSA da	DS
PROT. N.	1830

**OGGETTO: Prove Invalsi classi quinte a.s. 2020/2021**

Si comunica che le prove Invalsi per le classi quinte si effettueranno secondo il calendario allegato **a partire dal primo giovedì di ripresa delle lezioni in presenza.**

Le prove, in modalità CBT (Computer Based) avranno la seguente durata\*:

- a. Italiano: 120 minuti,
- b. Matematica: 120 minuti,
- c. Inglese-reading: 90 minuti
- d. Inglese-listening: circa 60 minuti (la durata della prova può variare leggermente da studente a studente)

\*Per gli allievi disabili e con DSA può essere previsto un tempo aggiuntivo di 15 minuti per le prove di Italiano, Matematica e Inglese-reading, per Inglese-listening può essere previsto il terzo ascolto.

Alla presente sono allegati:

- Protocollo di somministrazione;
- Strumenti per la prova di matematica

**Coordinamento dei somministratori:** proff. Ana Gavela Alves e Giulia Gilardi (referenti per le prove Invalsi), proff. Filippo Chiello e Barbara Mariatti (responsabili di plesso).

**Collaboratori tecnici:** sigg. Matilde Diliberto, Salvatore Formato e Anna Maria Gaudiano.

 UNIONE EUROPEA	<p align="center"> <b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>    <b>2014-2020</b> </p>	 MIUR	<p>         Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca          Dipartimento per la Programmazione          Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale          Ufficio IV       </p>
<p align="center">PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>			

**CALENDARIO PROVE INVALSI CLASSI QUINTE A. S. 2020/2021**

**SEDE**

CLASSI	ITALIANO	MATEMATICA	INGLESE
<b>5A</b>	GIO (sett. 1) h. 10:00 - 12:00 <b>Nastasi - Labasin</b>	MERC (sett. 2) h. 8:00 - 10:00 <b>Botta</b>	MAR (sett.3) h. 10:00 - 12:45 <b>Vulcano* - Albin</b> <b>(*Spallino resta a disposizione)</b>
<b>5B</b>	SAB (sett. 1) h. 9:00 - 11.15 <b>Poglio - Palaia - Mattea</b>	MAR (sett. 2) h. 8:00 - 10:15 <b>Valpreda - Dell'Anna - Palaia - Montalban</b>	LUN (sett. 3) h. 10:00 - 13:00 <b>Valpreda - Poglio - Mattea</b>
<b>5C</b>	VEN (sett. 1) h. 10:00 - 12:15 <b>Capra - La Rocca</b>	GIO (sett. 2) h. 9:00 - 11:15 <b>Palaia - Pisanu</b>	MERC (sett. 3) h. 8:00 - 11:00 <b>Barbieri – Zivkovic*</b> <b>(*Terrando resta a disposizione)</b>
<b>5SA</b>	LUN (sett. 2) h. 8:00 - 10:00 <b>Fioravanti - Foglia</b>	SAB (sett. 2) h.. 9:00 - 11:00 <b>Zaccara - Tedesco</b>	GIOV (sett. 3) h. 9:00 - 11:45 <b>Acotto - Zaccara</b>



UNIONE EUROPEA

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## SUCCURSALE CORSO PICCO

CLASSI	ITALIANO	MATEMATICA	INGLESE
<b>5SC</b>	GIOVEDI' (sett. 1) h. 10-12.00 <b>Gavela* - Bena</b> <b>(*Leccardi resta a disposizione)</b>	MERCOLEDI' (sett. 2) h. 8:00-10:10 <b>Gavela – Dorangricchia</b>	MARTEDI' (sett. 3) h. 10:00-12:45 <b>Costelli - Campanaro</b>
<b>5T</b>	SABATO (sett. 1) h 9:00-11.00 <b>Tedesco- Dirani</b>	MARTEDI' (sett. 2) h. 8:00-10:00 <b>Costelli</b>	
<b>5E</b>	VENERDI' (sett. 1) h. 10:00-12:00 <b>Gavela*</b> <b>(*Goffi resta a disposizione)</b>	GIOVEDI' (sett. 2) h. 9:00-11:00 <b>Viscosi* – Santamaria</b> <b>(*De Benedetti resta a disposizione)</b>	MERCOLEDI' (sett. 3) h. 8:00-10:45 <b>Licari - Gavela*</b> <b>(*Rasero resta a disposizione)</b>
<b>5H</b>	LUNEDI' (sett. 2) h. 8:00-10:10 <b>Gavela* - Paladini*</b> <b>(*Pisanu resta a disposizione)</b>	SABATO (sett. 2) h. 9:00-11:10 <b>Scarcia - Venuti</b>	GIOVEDI' (sett. 3) h. 9:00-11:45 <b>Pagliano - Frangella</b>
<b>5SB</b>	VENERDI' (sett. 2) h. 10:00 – 12:15 <b>Casalegno - Rossotto</b>	LUNEDI' (sett. 3) h. 8:00 – 10:15 <b>Casasanta - Casalegno</b>	SABATO (sett. 3) h. 9:00 – 12:00 <b>Barbiero - Barbieri</b>

**N. B.: settimana 1: classi del triennio in presenza; settimana 2: classi del biennio in presenza; settimana 3: classi del triennio in presenza**

Nell'elaborazione del calendario è stata considerata l'ipotesi di frequenza al 50%, in questo modo le classi rientrano una sola volta a testa durante la settimana in cui sono a distanza (**settimana 2**).

**Si segnala che, nella SETTIMANA 2, i docenti delle classi quinte che sono in orario con la rispettiva classe nel giorno in cui è prevista la prova Invalsi, dovranno svolgere la lezione in presenza.**

**Protocollo di somministrazione delle prove INVALSI CBT 2021 – grado 13 - A.S. 2020-2021 –  
Pubblicato il 29.01.2021 – aggiornato al 23.02.2021**

**Le informazioni contenute nel presente documento potrebbero subire variazioni in seguito all'evoluzione della situazione sanitaria.**

Il Dirigente scolastico (o un suo delegato) consegna al **Docente somministratore** della prova INVALSI CBT la busta principale sigillata contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle prove.

Per ciascuna classe la busta principale deve contenere:

- quattro ulteriori buste, una per prova (Italiano, Matematica, Inglese-reading e Inglese-listening), ognuna delle quali contiene: l'elenco studenti con le credenziali\* e una busta più piccola dove riporre i talloncini riconsegnati alla fine della prova somministrata.
- il verbale per l'incontro preliminare;
- le Informative per gli/le studenti.

\*L'**Elenco studenti** contiene per ciascun allievo/a: cognome e nome; mese e anno di nascita; genere; username d'Italiano (se prova d'Italiano); password d'Italiano (se prova d'Italiano); username di Matematica (se prova di Matematica); password di Matematica (se prova di Matematica); username d'Inglese (*Reading*) (se prova d'Inglese *reading*); password d'Inglese (*Reading*) (se prova d'Inglese *reading*); username d'Inglese (*Listening*) (se prova d'Inglese *listening*); password d'Inglese (*Listening*) (se prova d'Inglese *listening*).

Inoltre, l'**Elenco studenti** consente di registrare: la data di svolgimento della prova; l'ora d'inizio della prova; l'ora di fine della prova.

Il **Collaboratore tecnico** si assicura che tutti i computer predisposti per la somministrazione di ciascuna prova INVALSI CBT siano accesi e con attivo il *link* alla pagina *web* dalla quale accedere alla prova.

Si ricorda agli/alle studenti che:

- a. se hanno **bisogno di carta** per i loro appunti possono usare soltanto fogli propri che dovranno lasciare sul banco al termine della prova. Il Docente somministratore provvede a distruggere immediatamente dopo il termine della prova i predetti fogli;
- b. i cellulari dovranno essere spenti e posizionati a vista del Docente somministratore;
- c. il tempo complessivo di svolgimento della prova è regolato automaticamente dalla piattaforma;
- d. **una volta chiusa qualsiasi prova non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova stessa.**



e. nel caso della prova **Inglese-listening**, si segnala che gli studenti devono essere dotati di **cuffie auricolari personali funzionanti**.

Al termine di ogni prova INVALSI CBT ciascuno studente si reca dal Docente somministratore e **riconsegna il talloncino** con le proprie credenziali. Il Docente somministratore inserisce i talloncini delle sole prove svolte nella busta piccola e annota la data di svolgimento, l'ora di inizio e di fine della prova dello studente nell'apposita sezione dell'**Elenco studenti**. Il Docente somministratore ripone all'interno della busta della prova l'Elenco studenti e la busta piccola.

Per quanto riguarda l'**Informativa per lo studente**, la **parte superiore** e la **parte inferiore** sono debitamente firmate dallo studente. L'Informativa per lo studente è consegnata allo studente **solo** in occasione della **prima prova**.

Gli **studenti con bisogni educativi speciali certificati** svolgono le prove in base a quanto previsto dai loro PEI o dai loro PDP e sulla base delle indicazioni fornite dal rispettivo Consiglio di classe.

Gli **studenti assenti** svolgeranno le prove in successive date e orari che verranno comunicati a tempo debito. Per gli alunni assenti è necessario utilizzare gli elenchi studenti con credenziali presenti nella busta della prova da somministrare riposta all'interno della busta principale della classe di riferimento.

### **STRUMENTI CONSENTITI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI MATEMATICA NELLA CLASSE V DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**

Durante lo svolgimento della prova di Matematica CBT della **classe quinta della scuola secondaria di secondo grado** gli allievi possono scrivere, se lo desiderano, calcoli o procedimenti su un foglio bianco per poi fornire le risposte sulla piattaforma. Si ricorda che **i predetti fogli bianchi dovranno essere dello studente**.

È inoltre consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti: **righetto, squadra, compasso, goniometro e calcolatrice scientifica**. È consentito l'uso di qualsiasi tipo di calcolatrice a condizione che essa **NON** sia quella dei telefoni cellulari e che **NON** sia collegabile né alla rete internet né a qualsiasi altro strumento (ad esempio, tramite *bluetooth, wireless, ecc.*).

Il Dirigente scolastico

ANGELANTONIO MAGARELLI

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

